

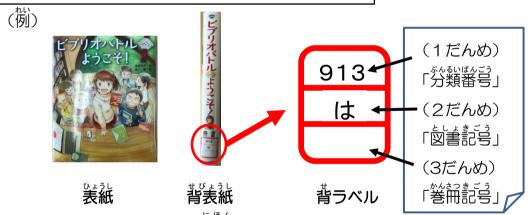
令和2年6月16日 志免東小学校図書館

## 図書館のきまりをまもろう!

6月の1週間から2週間にかけて、 室クラスでオリエンテーションを実施しました。 図書館でも新型コロナウイルス対策のため、いろいろなきまりができています。 みなさんにわたした『図書館利用のしおり』をしっかりよんで、きまりを守り、よりよい図書館を作っていきましょう。 オリエンテーションでお話できなかった、 茶の返しかたについて書いておきます。

### ☆本のかえしかた☆

#### ①本は、背のラベルをみてかえしましょう。



1だんめの「**913**」は、"日本のものがたり"であることをあらわし、2だんめの「は」は、作者である"はまのきょうこ"さんの最初の文字「は」をあらわしています。

図書館の茶は、1だんめに書かれた「労類審号」順にならんでいます。また、9 で始まる茶とえほんは、2だんめに書かれている文字のあいうえお順にならんでいます。図書館には、 2類 歴史・地理 というように、茶をおく場所がわかるように表示をしています。その表示を負て、症しい場所にかえしてください。もし、まちがった場所にかえされると、茶が"まいご"になってしまいます。わからないときは、先生や、図書装賞さんに聞いてくださいね。

## *HUNDUNGUNGUNG*

## ②本はたいせつにあつかいましょう。

●本がたおれています。





●本がさかさまにいれられています。





常は満等であつかい、ブックエンドの
う例に立てていれてください。

「本は学校の大切な財産です!

# 読みたい本がある人は、予約をしましょう!

#### ◇『予約』をしたい人は・・・

- ①お屋休みに、図書館前のろうかで、
- ②『予約カード』に、
- ~かりたい本の名前、〇年〇組、自分の名前~を書いてください。
- ③書いた『予約カード』は、「予約カード」を入れる籍に入れてください。

#### ◇『予約』の本がきたら・・・

- ①図書館前のろうかに名前をはります。
- ②お屋休みに借りにきてください。
- (※自分のクラスの利用目以外でもかりることができます。)

### ☆色々な本を手にとって、すてきな本にであいましょう☆