

第6次志免町総合計画

みんなで未来をつくるまち

～手と手を取り合い住みつづけたい しめ～



実施計画

令和8年度 ～ 令和10年度

令和8年4月



◆総論◆

1. 志免町総合計画

志免町では、令和3年度から「みんなで未来をつくるまち～手と手を取り合い住みつづけたい しめ～」というまちの将来像を目標とした、「第6次志免町総合計画」に基づいたまちづくりに取り組んでいます。

まちづくりの指針となる総合計画は、将来像の実現に向けた10年間のまちづくりの基本的な方向を示した「基本構想」と、基本構想の実現に向けた施策を体系的に整理した「基本計画」、さらに具体的な取り組み内容を示す「実施計画」の3つで構成されています。

項目	計画期間	概要	
基本構想 (政策)	令和3年度～12年度 (10年間)	将来像	本町のあるべき姿として目指す将来像
		基本目標	将来像の実現のための施策の基本的な方向
基本計画 (施策)	令和8年度～12年度 (5年間)	基本構想に基づく、施策ごとの目指す姿・方向性、目標値、まちづくりの行動目標	
実施計画 (事務事業)	令和3年度～ (3年間ごと)	基本計画の施策に基づく、財政状況に即した具体的な取り組み 計画期間は3年で毎年度公表 (毎年度事業の評価、検証および見直しを行う)	

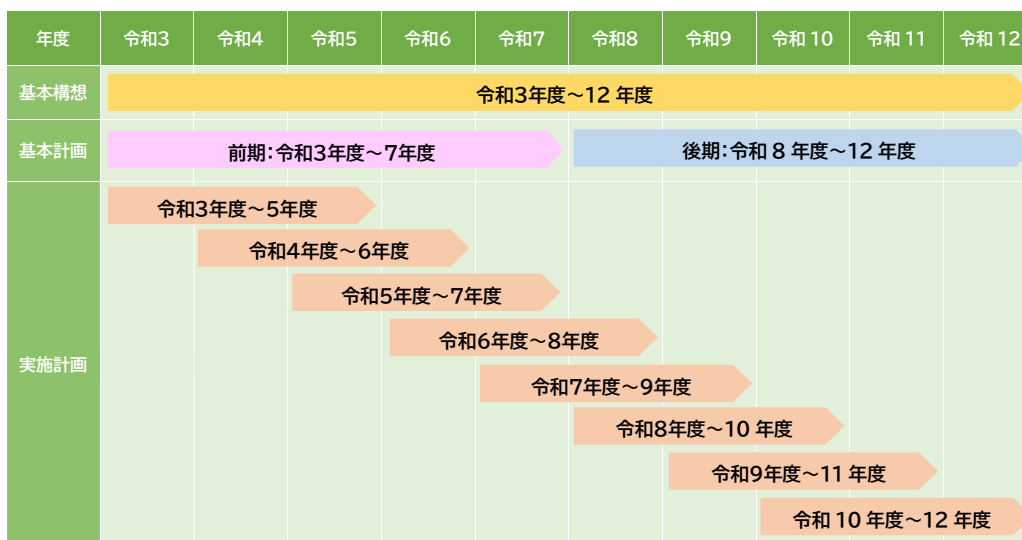
2. 実施計画の策定

基本計画によるまちづくりを進めていくための具体的な取り組みを示すものとして、主な事務事業を示した3年間の「実施計画」を毎年策定します。これは、基本計画で定めたまちづくりの目標達成に向けた具体的な取り組み内容(事務事業)を施策体系別に示すものです。

ひとや予算などの限りある資源を効率的・効果的に配分し運用することを目的として、実施計画では目標達成のための優先度が高い事業や施策との結びつきが強い事業などを中心に示しています。

実施計画の期間は3年間としていますが、行政評価結果や社会情勢、財政状況を踏まえながら、ローリング方式※により毎年度見直しを行います。

※ ローリング方式…計画と現実が大きくずれることを防ぐために、年度ごとに計画内容の修正や補完などを行うこと。



3. 実施計画に掲載する事務事業の選定基準

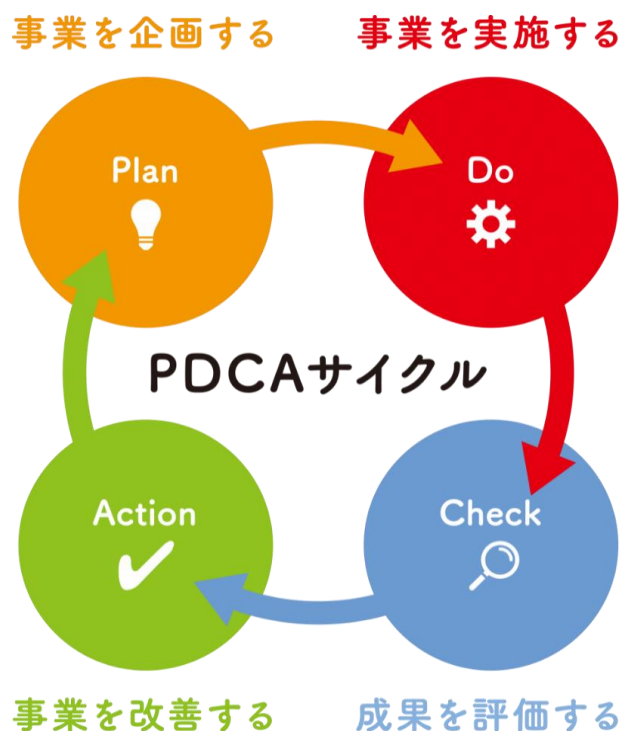
- ① 各施策の成果向上に向け、優先度が高く、結びつきのある事業(特別会計・事業会計含む)
【ただし、職員人件費、公債費等、または法定受託事務で町に実施裁量がないもの等は除く】
- ② 各施策の成果向上に向け、企画した新規事業や拡充事業

4. 実施計画の進行管理

何をしたのかではなく、計画に掲げる目指す姿にどの程度近づいたのか、それぞれの事業がどの程度貢献したのかを評価し、その結果を次の事業の企画や実施、予算配分等に反映していく仕組み—「行政評価制度」を取り入れ、行政運営は、行政評価との連動を重視していきます。

そのため、施策・事務事業ごとに成果指標を設定し、「Plan(計画)」「Do(実行)」「Check(評価)」「Action(改善)」のPDCAサイクルの手法により、進行管理を行います。

① 成果重視の 行政経営	まちの将来像の実現に向けて、施策・事務事業の達成度や妥当性を測ることにより、成果重視の最適な事業の推進を行います。
② 情報公開 (説明責任)	評価結果は広報紙やホームページを通じて毎年公表することで、事業の透明化を図るとともに説明責任を果たします。
③ 健全な 財政運営	評価結果をもとに、事業の収支改善や新規事業立案に際してのビルド&スクラップを行うことにより、財政収支の改善を行い、持続可能な行政経営を行います。
④ 職員の 意識改革	評価を通じ、目的・成果・コスト意識を持つことにより、行政資源を効率的・効果的に活用する意識の徹底を図ります。多くの職員の主体的な関わりを通じて、職員の行政経営に対するモチベーションを上げていきます。



5. 基本計画の施策体系

第6次志免町総合計画 後期基本計画では、「まちの将来像」の実現に向けて取り組む施策を23施策を掲げ、各施策毎に具体的な町の取り組みを示しています。

また、これまでの取り組み状況や社会情勢などを踏まえて、重点取組を設定し、予算配分など資源を集中して事業を推進することとしています。

	掲 載 ページ
基本目標1 "ひと"と"まち"がにぎわい魅力あふれるまち	5
●施策1 人権の尊重と男女共同参画社会の構築	5
●施策2 社会教育と生涯学習の推進	6
●施策3 地域活動の推進	9
●施策4 まちの魅力の向上と歴史文化・産業の振興	10
基本目標2 子どもの笑顔があふれるまち	12
●施策5 子育て支援の充実	12
●施策6 学校教育の充実	15
●施策7 子どもの健全育成	17
基本目標3 健やかでやさしく支え合うまち	18
●施策8 健康づくりの推進	18
●施策9 高齢者福祉の充実	19
●施策10 障がい者福祉の充実	21
●施策11 地域福祉の充実	22
●施策12 社会保障の健全な運営	23
基本目標4 安全で安心して暮らせるまち	25
●施策13 防犯・交通安全対策の推進	25
●施策14 防災・減災対策の推進	26
基本目標5 環境にやさしく快適に暮らせるまち	27
●施策15 快適な生活環境の維持と循環型社会の構築	27
●施策16 快適な都市基盤の整備	28
●施策17 上下水道事業の健全な運営	31
基本目標6 住民と行政がともに創るまち	32
●施策18 持続可能な行政運営	32
●施策19 健全な財政運営	33
●施策20 戦略的な行政経営	34
●施策21 公正公平な税の確保	35
●施策22 情報共有	36
●施策23 適切な事務の遂行	37

基本目標1 “ひと”と”まち”がにぎわい魅力あふれるまち【ひとづくりと地域づくり】

施策1 人権の尊重と男女共同参画社会の構築

◆町の取組 1-1◆ 人権意識の確立と人権擁護の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
人権が守られていると感じる町民の割合	85.7%	↑上昇	90.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
人権啓発事業 (社会教育課)	志免町人権教育・啓発基本指針に基づき、町民に広く人権尊重の大切さを呼びかけるために、講演会などの啓発活動を行う。			・印刷製本費(人権作文集の作成等) ・消耗品費 ・協議会負担金		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	1,175	1,175	1,175	3,525
	事業区分	一般財源	733	733	733	2,199
	継続	特定財源	442	442	442	1,326

◆町の取組 1-2◆ 男女共同参画の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
審議会等における男女委員の各構成割合	女性41.0% 男性59.0%	→維持	男女ともに 40.0%以上 60.0%以下

実施事業名	事業の概要			事業費の内容		
男女共同参画行動計画管理事業 (まちの魅力推進課)	計画した事業が計画的に実施されるよう、志免町男女共同参画推進審議会の開催や志免町男女共同参画推進委員会の開催により、施策の進捗管理を行う。			男女共同参画推進審議会委員報酬		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	124	124	124	372
	事業区分	一般財源	124	124	124	372
	継続	特定財源	0	0	0	0

基本目標1 “ひと”と”まち”がにぎわい魅力あふれるまち【ひとづくりと地域づくり】

施策2 社会教育と生涯学習の推進

◆町の取組 2-1◆ スポーツ活動の支援

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
町内のスポーツ施設に対する満足度	80.1%	↑上昇	90.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要	事業費の内容					
スポーツ協会支援事業 (社会教育課)	志免町スポーツ協会の活動が活発に行われるよう、活動支援を行う。 ・補助金の交付	・旅費 ・スポーツ協会活動費補助金					
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計	
		一般会計	事業費	5,370	5,370	5,370	16,110
		事業区分	一般財源	5,370	5,370	5,370	16,110
		継続	特定財源	0	0	0	0
スポーツイベント開催事業 (社会教育課)	町民がスポーツを通じて、地域交流を深め、心身の健全な発達と、豊かな人間性を育むことができるようスポーツフェスタ等のスポーツ活動の機会の創出と普及促進を行う。 ・スポーツフェスタ等をブラッシュアップする。【拡充】	・会場設営委託料 ・イベント運営委託料					
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計	
		一般会計	事業費	7,514	7,514	7,514	22,542
		事業区分	一般財源	4,948	4,948	4,948	14,844
		○拡充	特定財源	2,566	2,566	2,566	7,698
体育施設整備事業 (社会教育課)	社会体育施設等の安全性、機能性、利便性が向上するよう、整備を行う。 ・西地区社会体育館空調設備設計 ・町民体育館改修工事施工監理 ・シーメイト多目的広場バスケットボール3オン3コート整備 ・総合公園野球場の施設整備工事 ・町民体育館改修の工事	・西地区社会体育館空調設備設計業務委託 ・町民体育館改修工事施工監理業務委託 ・シーメイト多目的広場バスケットボール3オン3コート整備工事 ・総合公園野球場施設整備工事 ・町民体育館改修工事					
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計	
		一般会計	事業費	543,360	未定	未定	543,360
		事業区分	一般財源	9,260	未定	未定	9,260
		継続	特定財源	534,100	未定	未定	534,100
広域体育施設活用事業 (社会教育課)	町民が町に設置していない公営プールとトレーニング施設を低料金で利用できるよう、福岡県立アクション福岡の「総合プール」「トレーニング室」の施設利用契約を行う。 ・粕屋町の粕屋総合体育館(かすやドーム)のプール利用契約を行う【拡充】	・福岡県立アクション福岡の施設利用契約 ・かすやドームプール使用負担金					
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計	
		一般会計	事業費	1,671	1,671	1,671	5,013
		事業区分	一般財源	1,671	1,671	1,671	5,013
		○拡充	特定財源	0	0	0	0

基本目標1 “ひと”と”まち”がにぎわい魅力あふれるまち【ひとづくりと地域づくり】

施策2 社会教育と生涯学習の推進

◆町の取組 2-2◆ 図書館の充実

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
町民図書館における町民一人あたりの貸出冊数	3.9冊	↑上昇	4.5冊

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
図書館図書貸出事業 (社会教育課)	情報を提供するため、図書等の貸出を行う。 ・資料の選書、購入、除籍 ・資料の貸出、返却 ・予約受付 ・電子図書館の運用		・資料購入費(図書、視聴覚資料) ・消耗品費(雑誌) ・書誌データ入力委託料 ・広域電子図書館負担金			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	40,551	40,551	40,551	121,653
	事業区分	一般財源	40,511	40,511	40,511	121,533
	継続	特定財源	40	40	40	120

◆町の取組 2-3◆ 生涯学習の支援

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
講座内容に満足している講座生の割合	96.6%	↑上昇	99.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
生涯学習館一般講座開催事業 (社会教育課)	地域のリーダーを育成し知識や技能を地域に還元してもらうため、町民の生涯学習活動の推進と仲間づくりを支援する。 ・生涯学習館で様々な講座の開催 ・受講生により自主サークル化したものに対するの支援		・講師謝礼金 ・講座委託料			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	5,922	5,922	5,922	17,766
	事業区分	一般財源	5,102	5,102	5,102	15,306
	継続	特定財源	820	820	820	2,460

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
地域公民館活動支援事業 (社会教育課)	地域公民館が行う社会教育、学術及び文化に関する各種事業・活動に対する支援を行う。 ・公民館長会議の開催(3回) ・公民館役員研修会の開催(1回) ・公民館活動費補助金の交付 など		・公民館長、公民館主事謝礼金 ・講師謝礼金 ・公民館活動費補助金			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	15,458	15,458	15,458	46,374
	事業区分	一般財源	15,458	15,458	15,458	46,374
	継続	特定財源	0	0	0	0

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
地域公民館等改修事業 (社会教育課)	地域公民館等(28施設)を対象に、志免町公共施設個別施設計画に沿って、建物の長寿命化と施設環境の改善を実施する。 ・別府二公民館の改修工事 ・吉原公民館・別府一公民館の調査設計		・工事請負費 ・調査設計業務委託料			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	69,576	未定	未定	69,576
	事業区分	一般財源	0	未定	未定	0
	継続	特定財源	69,576	未定	未定	69,576

基本目標1 “ひと”と”まち”がにぎわい魅力あふれるまち【ひとづくりと地域づくり】

施策2 社会教育と生涯学習の推進

◆町の取組 2-4◆ 文化活動の支援

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
町内の文化施設(生涯学習館、町民センター)に対する満足度	81.6%	↑上昇	90.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
文化祭開催事業 (社会教育課)	志免町文化協会や志免町商工会等と連携して文化祭の開催を行う(毎年11月初旬 芸能発表、屋外イベント、作品展示等を実施)。		・行事関係謝礼金 ・会場設営委託料		
	会計区分 一般会計	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
事業区分	事業費	2,651	2,651	2,651	7,953
継続	一般財源	2,651	2,651	2,651	7,953
	特定財源	0	0	0	0

基本目標1 “ひと”と”まち”がにぎわい魅力あふれるまち【ひとづくりと地域づくり】

施策3 地域活動の推進

◆町の取組 3-1◆ 地域活動の支援

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
過去1年間に地域活動に参加した町民の割合	42.1%	↑上昇	50.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要				事業費の内容	
地域活動支援事業 (まちの魅力推進課)	町内会連合会が行う地域活動についての研究等に対する支援を行う。				・特別旅費 ・町内会連合会事業費補助金	
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	270	270	270	810
	事業区分	一般財源	270	270	270	810
	継続	特定財源	0	0	0	0
実施事業名(担当課)	事業の概要				事業費の内容	
みんなの参画条例推進事業 (まちの魅力推進課)	各計画や条例の策定等において、町民が主体的に町政に参画する権利や機会を保障されるよう、住民参画推進委員会を設置し、住民参画の研究、改善、評価等を行う。				・住民参画推進委員会委員報酬	
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	62	62	62	186
	事業区分	一般財源	62	62	62	186
	継続	特定財源	0	0	0	0

基本目標1 “ひと”と“まち”がにぎわい魅力あふれるまち【ひとづくりと地域づくり】

施策4 まちの魅力の向上と歴史文化・産業の振興

◆町の取組 4-1◆ シティプロモーションの推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
志免町に愛着がある町民の割合	81.9%	↑上昇	80.0%以上

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
まちの魅力発信事業 (まちの魅力推進課)	志免町への興味や愛着を高めるために、町民や町外住民に対して、まちの魅力を発信するイベントの開催などを行う。 ・フレンドリータウン協定に基づく応援デーの開催 ・ともにともそうプロジェクト点灯式の開催 ・まちの魅力発信につながるイベントの開催、支援等【拡充】		・消耗品費 ・会場設営委託料 ・まちの魅力プロモーション委託料 ・入場料			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	29,596	21,000	21,000	71,596
	事業区分	一般財源	1,525	1,000	1,000	3,525
	〇拡充	特定財源	28,071	20,000	20,000	68,071
ふるさと納税推進事業 (経営企画課)	町外者の志免町への興味や関心を高めるために、ふるさと納税制度を活用した、魅力ある返礼品の開拓やプロモーションなどを行う。 ・ふるさと納税ポータルサイトへの掲載 ・返礼品の登録 ・ふるさと納税事務代行の委託 ・返礼品提供事業者や新たな返礼品の開拓を行うとともに、新たなポータルサイト追加や効果的なプロモーションを行う【拡充】		・ふるさと納税事務代行委託料 ・ポータルサイト利用料 ・郵便料			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	250,000	275,000	300,000	825,000
	事業区分	一般財源	0	0	0	0
	〇拡充	特定財源	250,000	275,000	300,000	825,000

◆町の取組 4-2◆ 商工業の振興

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
町内総生産	1,243億 5,200万円	↑上昇	1,253億 2,200万円

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
商工業支援事業 (まちの魅力推進課)	商工業者が事業活動を行いやすくなるように、志免町商工会に対して、補助金の交付などを行う。 ・商工会との事業、融資事務等の連携や情報共有、補助 ・商工会主催行事を含む各種イベントへの協力、支援 ・志免ブランドのPR等の協力 ・商工会が行う電子商品券発行事業への補助		・商工会事業費補助金 ・商品券事業補助金 ・料飲店組合運営費補助金			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	28,410	28,410	28,410	85,230
	事業区分	一般財源	28,410	28,410	28,410	85,230
	継続	特定財源	0	0	0	0

基本目標1 “ひと”と”まち”がにぎわい魅力あふれるまち【ひとづくりと地域づくり】

施策4 まちの魅力の向上と歴史文化・産業の振興

◆町の取組 4-3◆ 魅力ある歴史的資源の活用

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
町の文化財や伝統文化を知っている町民の割合	70.0%	↑上昇	80.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容	
文化財整備・保護事業 (社会教育課)	各種文化財の認定、適正な保存、管理と史跡整備、保存修理を行う。 ・文化財保護審議会の運営 ・文化財整理作業、管理委託			・施設管理委託料 ・文化財保存委託料	
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
一般会計	事業費	8,306	8,306	8,306	24,918
事業区分	一般財源	8,306	8,306	8,306	24,918
継続	特定財源	0	0	0	0

基本目標2 子どもの笑顔があふれるまち【子ども】

施策5 子育て支援の充実

◆町の取組 5-1◆ 切れ目のない支援環境の充実

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
子育てについて情報を知りたいときや相談したいときの相談体制に満足している町民の割合	83.2%	↑上昇	90.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
子育て世帯訪問支援事業 (子育て支援課)	家事や子育て等に対して不安や負担を抱える子育て家庭、妊産婦、ヤングケアラー等がいる家庭の養育環境を整え虐待等のリスクの高まりを未然に防ぐためにヘルパーを派遣する。 ・家事援助 ・育児援助 ・対象を1歳までの子どもを養育する家庭とヤングケアラーの家庭に拡大する【拡大】		・子育て世帯訪問支援事業委託料			
	(単位:千円)		8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	事業費		540	540	540	1,620
	一般財源		179	179	179	537
	特定財源		361	361	361	1,083
乳幼児健診事業 (子育て支援課)	子どもの健やかな成長のため、健診で成長・発達を確認し、必要な支援・医療機関への受診勧奨・相談などを行う。 ・乳幼児健診を4カ月児、1歳6カ月児、3歳児に対して、赤ちゃん相談を10カ月児に対して実施 ・2カ月に1回、発達や育児に不安がある児に対し、育児相談を実施 ・聴覚障害を早期に発見し、早期療育につなげるため、新生児聴覚検査の実施 ・1か月児健診を個別健診で実施する【拡充】		・嘱託員報酬 ・パートタイム会計年度任用職員報酬等 ・消耗品費 ・印刷製本費 ・郵便料 ・障害総合保険料 ・乳幼児健康診査委託料 ・1か月児健診委託料 ・1か月児健診助成金 ・車借上料 ・新生児聴覚検査委託料 ・新生児聴覚検査助成金			
	(単位:千円)		8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	事業費		15,135	15,135	15,135	45,405
	一般財源		14,085	14,085	14,085	42,255
	特定財源		1,050	1,050	1,050	3,150

基本目標2 子どもの笑顔があふれるまち【子ども】

施策5 子育て支援の充実

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
妊産婦健診事業 (子育て支援課)	妊娠初期から産後1ヶ月までの健診を受診し、異常の早期発見や安全な出産、産後うつ重症化予防を行うための支援として、妊婦健康診査の費用と産婦健診の費用を助成する。 ・健診の結果、支援が必要な妊産婦に対しては、医療機関と連携支援を行う。 ・多胎妊婦健診費用助成を1回5千円、5回を上限に実施する【拡充】			・消耗品費 ・印刷製本費 ・郵便料 ・妊産婦健康診査委託料 ・妊産婦健康診査助成金		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	42,493	42,493	42,493	127,479
	事業区分	一般財源	40,693	40,693	40,693	122,079
	○拡充	特定財源	1,800	1,800	1,800	5,400
産前・産後サポート事業 (子育て支援課)	妊産婦及びその家族が孤立感を軽減し、安心して妊娠期を過ごし育児に臨めるようにサポート(相談・支援・仲間づくり)をする。 産後の心身の不調や育児不安などの悩みが解消されるよう、産婦人科や助産師等の専門職による支援サービスの費用の助成を行う。 ・要フォロー者への支援(電話・訪問・相談等) ・妊婦及び産後1年の産婦を対象とした臨床心理士による個別相談 ・専門職(保健師・助産師)の増員し、相談支援の充実に努める【拡充】			・パートタイム会計年度任用職員報酬等 ・消耗品費 ・相談業務委託料(心理士) ・産後ケアサービス委託料 ・産後ケアサービス利用料助成金		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	13,117	13,117	13,117	39,351
	事業区分	一般財源	2,646	2,646	2,646	7,938
	○拡充	特定財源	10,471	10,471	10,471	31,413
要保護児童対策事業 (子育て支援課)	児童虐待案件が関係各課で情報共有され、解決へ導くために、志免町児童虐待防止ネットワーク会議等の開催と要保護児童に関する相談を行う。 ・代表者会議(志免町虐待等ネットワーク会議)、実務者会議、庁内連絡会議を実施する。 ・支援員の増員を行う【拡充】			・虐待等防止ネットワーク会議委員報酬 ・パートタイム会計年度任用職員報酬等 ・講師謝礼金 ・旅費		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	12,591	12,591	12,591	37,773
	事業区分	一般財源	1,205	1,205	1,205	3,615
	○拡充	特定財源	11,386	11,386	11,386	34,158

基本目標2 子どもの笑顔があふれるまち【子ども】

施策5 子育て支援の充実

◆町の取組 5-2◆ 保育環境の充実

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
待機児童数(保育園)	0人	→維持	0人

実施事業名(担当課)	事業の概要				事業費の内容	
町立保育園運営事業 (子育て支援課)	町立保育園が保育需要に応じた保育を安定的に提供し、入所者が保育サービスを受けることができるよう、町立保育園の運営を行う。				・パートタイム会計年度任用職員報酬等 ・講師謝礼金 ・保育業務支援システム使用料	
	事業費	50,815	50,815	50,815	152,445	
	事業区分	一般財源	12,731	12,731	12,731	38,193
	継続	特定財源	38,084	38,084	38,084	114,252
乳児等通園支援事業 (子育て支援課)	こどもの育ちを応援するため、保育所等に通っていない6カ月から満3歳未満の子どもが親の就労要件を問わず、時間単位(上限月10時間)で利用する通園事業を行う。				乳児等通園支援事業負担金	
	事業費	10,224	10,224	10,224	30,672	
	事業区分	一般財源	1,278	1,278	1,278	3,834
	◎新規	特定財源	8,946	8,946	8,946	26,838

基本目標2 子どもの笑顔があふれるまち【子ども】

施策6 学校教育の充実

◆町の取組 6-1◆ いじめ・不登校対策の充実

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
いじめの認知件数のうち解消した件数の割合	72.2% (77.5%)	↑上昇	全国平均値以上
相談・指導を受けていない不登校児童生徒の割合	小学校 25.0% (36.3%) 中学校	↑上昇	全国平均値以上

※()内は全国平均

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
学校不登校対応教室支援事業 (学校教育課)	不登校の中学生が学級や学校に戻れるよう、個別に対応する学級補助員を中学校に配置する。 ・小中学校における不登校対応支援等について指導、助言等を行う不登校対応統括員(1名)を配置する。 ・学級補助員を4名増員する【拡充】 ・不登校児童生徒への支援体制をより一層充実させるため、公設の教育支援センターを設置する【拡充】		・パートタイム会計年度任用職員報酬等		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
一般会計	事業費	37,897	37,897	37,897	113,691
事業区分	一般財源	37,897	37,897	37,897	113,691
○拡充	特定財源	0	0	0	0

◆町の取組 6-2◆ 学校生活の充実

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
「地域や社会をよくするために何かしてみたい」児童生徒の割合	小学校 87.8% (83.5%) 中学校71.6%	↑上昇	全国平均値以上

※()内は全国平均

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
教育相談室運営事業 (学校教育課)	児童生徒、保護者、教員からの教育に関する相談を受け付けるため、教育相談員とスクールソーシャルワーカーを配置する。 ・教育相談員を1名増員する【拡充】		・パートタイム会計年度任用職員報酬等 ・WEBQU使用料 ・消耗品費・電話料 ・郵便料・普通旅費		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
一般会計	事業費	18,538	18,538	18,538	55,614
事業区分	一般財源	10,198	10,198	10,198	30,594
○拡充	特定財源	8,340	8,340	8,340	25,020
学校運営事業 (学校教育課)	学校運営を適正、円滑に行うことを目的として必要な事務等を実施する。 ・水泳授業の民間委託を行う【拡充】		・パートタイム会計年度任用職員報酬等 ・水泳授業委託業務		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
一般会計	事業費	177,038	177,038	177,038	531,114
事業区分	一般財源	173,999	173,999	173,999	521,997
○拡充	特定財源	3,039	3,039	3,039	9,117
障害児指導教育支援事業 (学校教育課)	知的障害や自閉症・情緒障害児童生徒が在籍する特別支援学級において、児童生徒を支援する学級補助員等を配置する。 通常学級において発達障害(ADHDやLD、高機能性自閉症等)や発達に課題がある児童生徒を支援する学級補助員等を配置する。 ・学級補助員15名 ・学校運営補助員6名		・パートタイム会計年度任用職員報酬		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
一般会計	事業費	73,675	73,675	73,675	221,025
事業区分	一般財源	72,657	72,657	72,657	217,971
継続	特定財源	1,018	1,018	1,018	3,054

基本目標2 子どもの笑顔があふれるまち【子ども】

施策6 学校教育の充実

◆町の取組 6-3◆ 教育環境の整備

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
小中学校の教育内容と環境に満足している町民の割合	44.4%	↑上昇	50.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要	事業費の内容				
コミュニティ・スクール事業 (学校教育課)	町立小中学校が、家庭や地域と連携した学校運営が行われるよう、コーディネーターとしての役割を担う地域学校協働活動推進員の配置等の支援を行う。	・学校運営協議会委員報酬 ・地域学校協働活動推進員謝金				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	798	798	798	2,394
		事業区分	一般財源	798	798	2,394
		継続	特定財源	0	0	0
学校コンピュータ教育推進事業 (学校教育課)	生活の様々な場面でICTを活用することが当たり前となっている現代において、児童生徒が情報活用能力を身につけ、情報社会に対応していく力を備えることができるよう、学校におけるICT環境を整備する。 ・耐用年数を向かえたネットワーク機器や電子黒板などのICT機器を更新する【拡充】	・整備したICT機器の入替及び修理にかかる費用 ・回線使用料 ・Webフィルタリングソフトウェアリース料 ・学習ソフトウェアリース料				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	236,580	70,800	70,800	378,180
		事業区分	一般財源	79,680	70,800	221,280
		○拡充	特定財源	156,900	0	156,900
学校給食棟改築事業 (学校教育課)	公共施設個別施設計画に基づき小中学校の給食棟改築を行う。 令和8年度 計画策定 令和9年度 基本設計	・調査設計業務委託料				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	8,800	未定	未定	8,800
		事業区分	一般財源	0	未定	0
		継続	特定財源	8,800	未定	8,800

◆町の取組 6-4◆ 学力体力の向上

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
全国学力・学習状況調査	小学校国語 107.3 小学校算数 104.0 中学校国語	↑上昇	標準化得点100以上 (全国平均以上)
全国体力・運動能力 運動習慣等調査	小学校男子49 小学校女子46.2 中学校男子53.1 中学校女子52.2	↑上昇	T得点50以上 (全国平均以上)

実施事業名(担当課)	事業の概要	事業費の内容				
学校英語活動支援事業 (学校教育課)	英語教育および外国語活動の充実を図るため、英検検定料の助成や小中学校へALT(外国語指導助手)の派遣を行う。 ・ALTを小学校3～6年生、中学校全学年に配置 ・中学生の英検(3級以上)費用を助成	・ALT委託料 ・英検検定料助成				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	13,524	13,524	13,524	40,572
		事業区分	一般財源	13,524	13,524	40,572
		継続	特定財源	0	0	0

基本目標2 子どもの笑顔があふれるまち【子ども】

施策7 子どもの健全育成

◆町の取組 7-1◆ 健全育成の支援

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
町の行事や地域の活動、サークル活動などに参加した子どもの割合	67.2%	↑上昇	73.5%

実施事業名(担当課)	事業の概要				事業費の内容	
地域子ども教室支援事業 (社会教育課)	地域子ども教室運営委員会が円滑に事業を運営できるように支援する。				・地域子ども教室事業補助金	
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	5,061	5,061	5,061	15,183
	事業区分	一般財源	5,061	5,061	5,061	15,183
	継続	特定財源	0	0	0	0
中学校部活動地域移行推進事業 (社会教育課)	生徒が持続可能にスポーツ・文化芸術活動に親しむ機会の確保・充実・保障し、加えて教員の働き方改革の推進を図るため、休日部活動の地域展開等を進める。令和8年度は6部活動の継続と2部活動の拡充を行う。				・部活動運営委託料	
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	17,858	未定	未定	17,858
	事業区分	一般財源	17,858	未定	未定	17,858
	継続	特定財源	0	未定	未定	0

基本目標3 健やかでやさしく支え合うまち【健康・福祉】

施策8 健康づくりの推進

◆町の取り組み 8-1◆ 生涯を通じた健康づくりの支援

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
初めて要介護2以上の認定を受けた人の平均年齢	81.2歳	↑上昇	82.7歳

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
がん検診等事業 (健康課)	健康増進法に基づき、がん検診を実施する。 ・がん検診項目:胃がん, 大腸がん, 肺がん, 子宮がん, 乳がん, 前立腺がん, 骨量検査, 肝炎 ・子宮・乳がんの一部の対象者には無料クーポン券の配布を実施 ・予約、問合せコールセンターの開設及びインターネット予約を実施			<ul style="list-style-type: none"> ・委託料(がん検診、コールセンター等) ・消耗品費 ・郵便料 ・印刷製本費 ・パートタイム会計年度任用職員報酬等 ・費用弁償 ・訪問時等駐車場使用料 		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	39,021	39,021	39,021	117,063
	事業区分	一般財源	34,254	34,254	34,254	102,762
	継続	特定財源	4,767	4,767	4,767	14,301
実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
介護予防事業 (健康課)	高齢者が介護を必要としない状態を保てるよう、介護予防に関する取り組みを行う。 ・介護予防教室「うきうきルーム」の実施 ・短期通所事業「元気が出る学校」の実施 ・介護予防サポーター養成講座の実施 ・介護予防ポイントサービスの実施 ・その他介護予防に関する啓発など			<ul style="list-style-type: none"> ・委託料 ・パートタイム会計年度任用職員報酬等 ・費用弁償 ・消耗品費 ・郵便料 ・印刷製本費 ・回線使用料 		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	34,598	34,598	34,598	103,794
	事業区分	一般財源	879	879	879	2,637
	継続	特定財源	33,719	33,719	33,719	101,157

基本目標3 健やかでやさしく支え合うまち【健康・福祉】

施策9 高齢者福祉の充実

◆町の取り組み 9-1◆ 高齢者支援の充実

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
要介護状態(要介護1～5)になっても在宅生活している人の割合	71.3%	↑上昇	75.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要	事業費の内容				
高齢者緊急通報システム事業 (福祉課) 会計区分 一般会計 事業区分 ○拡充	日常生活を営むうえで常時注意を要する一人暮らしの高齢者が、家庭内において緊急事態に陥った際、すぐに外部とつながり対象者の救助を図るため、緊急通報システム機器を設置する。 ・対象者を85歳以上→75歳以上に拡充する【拡充】	・緊急通報システム委託料				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	1,611	1,611	1,611	4,833
		一般財源	0	0	0	0
		特定財源	1,611	1,611	1,611	4,833
高齢者補聴器購入費助成事業 (福祉課) 会計区分 一般会計 事業区分 継続	身体障害者手帳の交付の対象とならない中等度の難聴高齢者が使用する補聴器の購入費用を助成する。	・高齢者補聴器購入費助成金				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	600	600	600	1,800
		一般財源	0	0	0	0
		特定財源	600	600	600	1,800

◆町の取り組み 9-2◆ 生きがいくりと社会参加の促進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
65歳以上の要介護・要支援認定率	17.5%	→維持	17.5%

実施事業名(担当課)	事業の概要	事業費の内容				
敬老行事地域活動支援事業 (福祉課) 会計区分 一般会計 事業区分 ○拡充	町内会が敬老行事を円滑に実施できるよう、経費の一部を補助する。 ・対象年齢を70歳以上→75歳以上に引き上げるとともに補助単価を増額する【拡充】	敬老行事補助金				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	11,027	11,027	11,027	33,081
		一般財源	11,027	11,027	11,027	33,081
		特定財源	0	0	0	0
シルバー人材センター運営補助事業 (福祉課) 会計区分 一般会計 事業区分 継続	高齢者が就労を通して地域社会で活躍するために、シルバー人材センター運営費の一部を補助する。 ・補助金の交付(年3回)	・運営費補助金 ・県連合会賛助会費				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	10,160	10,160	10,160	30,480
		一般財源	10,160	10,160	10,160	30,480
		特定財源	0	0	0	0
シニアクラブ活動支援事業 (福祉課) 会計区分 一般会計 事業区分 ○拡充	シニアクラブでの活動を通して高齢者の生きがいくりを支援するために、地域のシニアクラブの活動を支援する ・シニアクラブへの補助金交付 ・人数割にかかる補助金を増額する【拡充】	・電気代 ・シニアクラブ補助金				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	2,376	2,376	2,376	7,128
		一般財源	1,574	1,574	1,574	4,722
		特定財源	802	802	802	2,406

基本目標3 健やかでやさしく支え合うまち【健康・福祉】

施策9 高齢者福祉の充実

◆町の取り組み 9-3◆ 包括的な支援体制の強化

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
暮らしやすい地域であると感じる高齢者の割合	64.5%	↑上昇	75.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
高齢者成年後見制度利用支援事業 (福祉課)	身寄りがいない、判断能力が十分でない高齢者の権利や財産を守るため、成年後見制度の利用を支援する。		医師鑑定料 成年後見登記手数料 成年後見制度利用支援事業補助金			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	1,265	1,265	1,265	3,795
	事業区分	一般財源	0	0	0	0
	継続	特定財源	1,265	1,265	1,265	3,795
介護予防ケアマネジメント事業 (福祉課)	高齢者が要支援認定者等になっても、介護保険サービス等を利用しながら住み慣れた地域で自立した生活が継続できるよう、介護保険サービス等の調整を行う。		・パートタイム会計年度任用職員報酬(介護支援専門員) ・審査支払手数料 ・介護予防ケアマネジメント業務委託料			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	25,448	25,448	25,448	76,344
	事業区分	一般財源	7,328	7,328	7,328	21,984
	継続	特定財源	18,120	18,120	18,120	54,360

基本目標3 健やかでやさしく支え合うまち【健康・福祉】

施策10 障がい者福祉の充実

◆町の取組 10-1◆ 児童発達支援の充実

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
障がい児の相談件数	623件	↑上昇	700件

～実施計画掲載事業なし～

◆町の取組 10-2◆ 障がい者の自立支援の促進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
障がい者相談件数	3,312件	↑上昇	4,500件

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容	
障害者相談事業 (福祉課)	地域の障がい者及び家族がニーズに応じた各種サービスを総合的に受けられるよう、在宅介護等に関する相談に応じ、関係機関との連絡調整と必要な助言を行う。 ・相談業務は委託して実施(3機関)			・相談支援事業委託料 ・障害者在宅介護支援センター事業委託料	
	会計区分 一般会計	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
事業区分	事業費	37,909	37,909	37,909	113,727
継続	一般財源	36,934	36,934	36,934	110,802
	特定財源	975	975	975	2,925

◆町の取組 10-3◆ 障がい者の社会参加促進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
障がい福祉サービス利用者のうち、在宅生活者の割合	89.8%	↑上昇	90.0%

～実施計画掲載事業なし～

基本目標3 健やかでやさしく支え合うまち【健康・福祉】

施策11 地域福祉の充実

◆町の取組 11-1◆ 地域福祉の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
家族・親戚以外に相談できる人がいる町民の割合	72.3%	↑上昇	75.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
福祉総合計画策定事業 (福祉課)	第1期福祉総合計画の計画期間が令和8年度で終了するため、令和9年度から令和14年度までを計画期間とした第2期福祉総合計画を策定する。		・福祉総合計画審議会委員報酬 ・福祉総合計画策定委託料 ・郵便料			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	8,329	0	0	8,329
	事業区分	一般財源	8,329	0	0	8,329
	継続	特定財源	0	0	0	0
シーメイト維持管理運営事業 (福祉課)	町民(及び町外利用者)が活動に応じた施設を快適に利用できるよう、シーメイト内の各部屋の貸出や施設内の管理運営を行う。		・パートタイム会計年度任用職員報酬 ・電気・ガス料 ・施設設備保守点検委託料 ・空調システムリース料			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	54,686	54,686	54,686	164,058
	事業区分	一般財源	35,052	35,052	35,052	105,156
	継続	特定財源	19,634	19,634	19,634	58,902
民生委員活動支援事業 (福祉課)	社会福祉の増進を図るために、民生委員が行う地域住民の生活状況の把握や要保護者の相談等の活動が円滑・活発にできるよう支援する。 ・活動支援事務(原則、毎月第3木曜日に民生委員児童委員協議会を開催) ・民生委員と関係機関との連絡調整 ・民生委員の一斉改選にかかる推薦会の開催		・民生委員推薦会委員報酬 ・民生連絡委員報酬 ・消耗品費 ・全国民生委員互助共励事業会費 ・民生委員児童委員協議会補助金			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	3,604	3,604	3,604	10,812
	事業区分	一般財源	3,604	3,604	3,604	10,812
	継続	特定財源	0	0	0	0

基本目標3 健やかでやさしく支え合うまち【健康・福祉】

施策12 社会保障の健全な運営

◆町の取組 12-1◆ 国民健康保険の適正な運営

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
国民健康保険税収納率(現年分)	93.4%	↑上昇	93.7%

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
国民健康保険特定健康診査事業 (住民課)	生活習慣病を早期発見し重症化を予防するため、メタボリックシンドローム(内臓脂肪症候群)に着目して、40歳から74歳の国民健康保険加入者に対して健診を行い、保健指導を行う事業の管理運営を行う。 ・集団健診と個別健診を実施し、受診しやすい環境を整備 ・集団健診を受けた人には、がん検診を合わせて実施 ・検査の結果改善の必要性があると判定された人には保健指導を実施 ・粕屋地区CKD(慢性腎臓病)・糖尿病対策連携システムに取り組み、粕屋医師会と連携し、その状況把握と検証を実施		・特定健診業務委託料 ・健診結果説明業務委託料 ・特定保健指導委託料 ・健診案内発送委託料			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	国民健康保険特別会計	事業費	40,793	40,800	40,800	122,393
	事業区分	一般財源	33,587	33,500	33,500	100,587
	継続	特定財源	7,206	7,300	7,300	21,806
国民健康保険税賦課徴収事業 (住民課)	国民健康保険の安定的な運営のため、国民健康保険税の適正な賦課徴収を行う。 ・保険税を賦課し、被保険者世帯へ納税通知書を送付 ・保険税の未納者等に対して、督促状・催告書を送付 ・保険税の口座振替の勧奨 ・保険税徴収会計年度任用職員を収納特別対策室に配置		・パートタイム会計年度任用職員報酬 ・収納対策アドバイザー共同設置事業負担金			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	国民健康保険特別会計	事業費	6,355	6,355	6,355	19,065
	事業区分	一般財源	1,602	1,602	1,602	4,806
	継続	特定財源	4,753	4,753	4,753	14,259

◆町の取組 12-2◆ 後期高齢者医療の適正な運営

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
後期高齢者医療保険料収納率(現年分)	99.5%	→維持	99.5%

～実施計画掲載事業なし～

基本目標3 健やかでやさしく支え合うまち【健康・福祉】

施策12 社会保障の健全な運営

◆町の取組 12-3◆

公費医療の適正な助成

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
子ども医療費助成事業 (住民課)	子どもの医療費負担を軽減するため、医療費の助成を行う。 ・福岡県の制度で子ども医療費(自己負担分を除いた額)の2分の1は県補助。所得制限を超える場合や自己負担額の県補助額を超える部分は町単独補助 ・子ども医療の申請受付、医療証の発行・再発行、療養費の払戻し、県補助金申請等を行う ・入院は、高校3年生まで自己負担なし ・通院は、未就学児まで自己負担なし 小～高校生の自己負担額を500円とする。 ・令和8年度より高校生年代まで対象を拡大する(拡充)		・レセプト審査委託料 ・子ども医療費			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	280,766	280,766	280,766	842,298
	事業区分	一般財源	189,618	189,618	189,618	568,854
	○拡充	特定財源	91,148	91,148	91,148	273,444
実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
ひとり親家庭等医療費助成事業 (住民課)	ひとり親家庭の医療費負担を軽減するため、医療費の助成を行う。 ・福岡県の制度でひとり親家庭等医療費(自己負担分を除いた額)の2分の1は県補助。自己負担額の県補助額を超える部分は町単独補助 ・ひとり親家庭等医療の申請受付、医療証の発行・更新・再発行、療養費の払い戻し、県補助金申請等を行う。 ・入院は、高校3年生まで自己負担なし ・通院は、小～高校生の自己負担額を500円とする。 ・令和8年度より高校生年代の自己負担助成額を拡大する(拡充)		・レセプト審査委託料 ・ひとり親家庭等医療費			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	44,218	44,218	44,218	132,654
	事業区分	一般財源	22,727	22,727	22,727	68,181
	○拡充	特定財源	21,491	21,491	21,491	64,473
実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容			
重度障がい者医療費助成事業 (住民課)	重度障がい者の医療費負担を軽減するため、医療費の助成を行う。 ・福岡県の制度で重度障がい者医療費(自己負担分を除いた額)の2分の1は県補助。所得制限を超える場合や自己負担額の県補助額を超える部分は町単独補助 ・重度障がい者医療の申請受付、医療証の発行・更新・再発行、療養費の払い戻し、県補助金申請等を行う。 ・入院は、高校3年生まで自己負担なし ・通院は、高校生年代より自己負担額を500円とする。 ・令和8年度より高校生年代の自己負担助成額を拡大する(拡充)		・重度障がい者医療費 ・レセプト審査委託料			
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	111,361	111,361	111,361	334,083
	事業区分	一般財源	57,130	57,130	57,130	171,390
	○拡充	特定財源	54,231	54,231	54,231	162,693

基本目標4 安全で安心して暮らせるまち【防犯・防災】

施策13 防犯・交通安全対策の推進

◆町の取組 13-1◆ 防犯対策の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
日常から防犯対策を行っている町民の割合	85.1%	↑上昇	88.3%

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
防犯灯維持管理支援事業 (生活安全課)	犯罪の予防と抑止のため、町内会が設置した防犯灯の設置費と電気料金の一部に対し、補助金の交付を行う。 ・防犯灯の設置費用に係る補助金額の引上げ【拡充】 ・防犯カメラの設置費用に係る補助金の創設【拡充】			・防犯灯設置補助金 ・防犯灯電気料金補助金 ・防犯灯賠償責任保険料 ・防犯カメラ設置補助金		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	7,359	7,359	7,359	22,077
	事業区分	一般財源	7,159	7,159	7,159	21,477
	〇拡充	特定財源	200	200	200	600
空き家対策事業 (生活安全課)	管理不全な状態で放置されている空き家が解体又は適正に管理されるよう、所有者に対して助言、指導等を行う。 ・志免町空家等対策協議会の実施 ・空き家の所有者に対する助言・指導・勧告・命令・行政代執行 ・老朽危険空き家の除却費の一部補助 ・特定空家等に対して周辺環境への被害を防ぐための緊急安全措置			・協議会委員報酬 ・老朽危険空き家除却費補助金 ・空家等緊急安全対策工事		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	7,672	5,039	5,039	17,750
	事業区分	一般財源	3,239	3,239	3,239	9,717
	継続	特定財源	4,433	1,800	1,800	8,033

◆町の取組 13-2◆ 消費者の安全確保

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
消費生活センターあっせん解決率	94.3%	→維持	94.3%

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
消費生活センター運営事業 (生活安全課)	町民の消費者トラブル削減のため、消費生活相談や意識向上のための啓発事業を行う。 ・専門相談員による消費生活相談の実施(平日開設) ・各種イベント時に啓発物を配布 ・出前講座の実施			・消費生活専門相談員、センター長(パートタイム会計年度任用職員)報酬 ・消耗品費(周知啓発物購入) ・弁護士報酬		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	24,680	24,680	24,680	74,040
	事業区分	一般財源	7,457	7,457	7,457	22,371
	継続	特定財源	17,223	17,223	17,223	51,669

◆町の取組 13-3◆ 交通安全対策の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
交通事故発生件数	192件	↓下降	160件

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
交通安全推進事業 (生活安全課)	町民の交通安全意識の向上及び交通事故防止を図るため、啓発物資の配布や負担金の助成、各種補助等を行う。 ・町内の幼稚園や保育園、また、新小学1年生にランドセルカバーやリボンを配布 ・運転免許証自主返納支援事務 ・自転車乗車用ヘルメット購入費の一部補助			・高齢者運転免許証自主返納記念品 ・消耗品費(ランドセルカバー、連絡帳入れ、リボン) ・糟屋地区交通安全大会負担金 ・福岡県交通遺児を支える会負担金 ・ヘルメット着用推進補助金		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	1,350	1,350	1,350	4,050
	事業区分	一般財源	1,100	1,100	1,100	3,300
	継続	特定財源	250	250	250	750

基本目標4 安全で安心して暮らせるまち【防犯・防災】

施策14 防災・減災対策の推進

◆町の取組 14-1◆ 減災対策の強化

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
危険箇所(土砂災害警戒区域、浸水想定区域)の認知度	48.6%	↑上昇	57.6%

実施事業名(担当課)	事業の概要	事業費の内容				
災害警戒区域対策事業 (生活安全課)	町民に対して、危険箇所(土砂災害警戒区域、浸水想定区域)や最寄りの避難所などの周知を図るために、ハザードマップの配布を行う。	・配達手数料				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	905	0	0	905
		一般財源	905	0	0	905
		特定財源	0	0	0	0
防災情報発信事業 (生活安全課)	町民及び町内に滞在する人が、災害時に迅速な避難行動がとれるよう、防災行政無線をはじめ、緊急速報メール、町の公式LINEやホームページ、dボタン等、多様な手段を用いて災害情報の発信を行う。	・防災行政無線保守委託料 ・施設修繕料 ・電波使用料				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	503	1,493	1,493	3,489
		一般財源	503	1,493	1,493	3,489
		特定財源	0	0	0	0
地域防災計画改定事業 (生活安全課)	防災基本計画の修正、福岡県地域防災計画の改定に伴い、志免町地域防災計画の改定を行う。	・防災会議委員報酬 ・地域防災計画改定業務委託料				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	8,199	0	0	8,199
		一般財源	8,199	0	0	8,199
		特定財源	0	0	0	0

◆町の取組 14-2◆ 防災体制の強化

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
日常から防災対策・準備をしている町民の割合	73.7%	↑上昇	74.9%

実施事業名(担当課)	事業の概要	事業費の内容				
消防団活動支援事業 (生活安全課)	消防団員が災害時や緊急時に迅速に出動でき、また活発な消防活動ができるよう、消防団活動の活動を支援する。	・消防団員報酬 ・消防団員出動報酬 ・費用弁償 ・消防団員等公務災害補償等共済基金負担金 ・退職団員報償費				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	48,220	48,220	48,220	144,660
		一般財源	45,154	45,154	45,154	135,462
		特定財源	3,066	3,066	3,066	9,198
消防格納庫更新事業 (生活安全課)	・令和9年度の中央分団格納庫新築に向けた設計委託を行う【拡充】	・設計委託料				
		(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
		事業費	12,243	未定	未定	12,243
		一般財源	43	未定	未定	43
		特定財源	12,200	未定	未定	12,200

基本目標5 環境にやさしく快適に暮らせるまち【住環境・自然環境】

施策15 快適な生活環境の維持と循環型社会の構築

◆町の取組 15-1◆ 環境美化意識の向上

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
町の環境衛生について、特に気になることがない町民の割合	36.2%	↑上昇	44.4%

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
動物愛護事業 (生活安全課)	動物による生活環境への被害を防止するため、狂犬病予防や地域猫活動支援等の取組を行う。		・消耗品費 ・地域猫不妊去勢手術業務等委託料		
	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	事業費	3,706	3,706	3,706	11,118
	事業区分	一般財源	0	0	0
	継続	特定財源	3,706	3,706	11,118

◆町の取組 15-2◆ ごみの収集処理

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
町民一人1日当たりのごみ(燃やせるごみ)の排出量	598g	↓下降	600g以下

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
ごみ処理事業 (生活安全課)	家庭や事業所から出るごみの収集、運搬、処理を行う。 ・可燃ごみは篠栗町のごみ燃料化(RDF)施設「クリーンパークわかすぎ」に搬入し、RDF固形化燃料として処理 ・不燃ごみは宇美志免リサイクルセンター「エコル」に搬入し、有価物、埋め立てごみ等に選別、処理 ・町指定の燃やせるごみ袋、燃やせないごみ袋の製作と商工会を介して小売店、コンビニエンスストア等での販売		・ごみ収集委託料 ・指定ごみ袋製作委託料 ・広域ごみ処理施設事業費負担金		
	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	事業費	948,659	948,659	948,659	2,845,977
	事業区分	一般財源	782,109	782,109	2,346,327
	継続	特定財源	166,550	166,550	499,650

◆町の取組 15-3◆ 循環型社会の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
1年間の資源回収量	495t	→維持	495t

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
資源回収推進事業 (生活安全課)	ごみの減量化と資源の有効活用を図るため、町民への資源回収に関する啓発を行うとともに、集団資源回収を行う団体へ奨励金を交付する。		・集団資源回収奨励補助金		
	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	事業費	6,990	6,990	6,990	20,970
	事業区分	一般財源	6,990	6,990	20,970
	継続	特定財源	0	0	0

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
地球温暖化対策事業 (生活安全課)	2050年カーボンニュートラル実現に向け、町民、事業者、行政が一体となり、またそれぞれの立場で考え行動する、地域脱炭素の加速化・具体化を進める。 ・福岡市地球温暖化対策市民協議会が主体となるECOチャレンジ応援事業に参画する。 ・熱中症対策とペットボトル削減(脱炭素)のため、マイボトル型のウォーターサーバー(給水スポット)を庁舎等に設置する。 ・志免町オリジナルのマイボトルを作製し、窓口販売や各種イベントでの配布などを行う【拡充】		・ECOチャレンジ応援事業参加負担金 ・ウォーターサーバー設置レンタル料 ・消耗品(マイボトル)		
	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	事業費	3,457	3,457	3,457	10,371
	事業区分	一般財源	3,447	3,447	10,341
	○拡充	特定財源	10	10	30

基本目標5 環境にやさしく快適に暮らせるまち【住環境・自然環境】

施策16 快適な都市基盤の整備

◆町の取組 16-1◆ 緑地の保全

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
緑地保全面積	49,484m ²	→維持	49,484m ²

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
片峰山緑地保存事業 (都市整備課)	緑地の保全と緑化推進のため、緑豊かな自然環境が現存している片峰山地区の地権者の承諾を得て緑地保全林地区として指定する。 ・地権者へ緑地保存補助金を交付		・草刈、伐採委託料 ・片峰山緑地保存補助金		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
一般会計	事業費	924	924	924	2,772
事業区分	一般財源	924	924	924	2,772
継続	特定財源	0	0	0	0

◆町の取組 16-2◆ 安全で便利な道路交通環境の整備

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
自宅周辺の身近な道路の利用しやすさに満足している町民の割合	58.6%	↑上昇	65.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
道路維持管理事業 (都市整備課)	町道における事故防止と災害時等の迅速な対応ができる体制の整備と各種専門業者(舗装、樹木管理、土木等)と年間契約を結び、町道の維持管理を行う。 ・日常パトロールや通報等による職員での修繕 ・各種契約事務(舗装工事、樹木管理、草刈など)		・草刈業務委託料 ・道路樹木管理委託料 ・道路維持管理工事 ・道路違法広告物撤去委託料		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
一般会計	事業費	101,062	101,062	101,062	303,186
事業区分	一般財源	101,052	101,052	101,052	303,156
継続	特定財源	10	10	10	30

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
交通安全施設整備・維持管理事業 (都市整備課)	交通安全プログラムや道路転落等危険箇所対策計画に基づき、整備の優先順位付けを行い工事を実施する。 ・交通安全施設に関する計画設計施工及び警察協議 ・交通安全施設に関する維持管理(道路照明の電球交換等)		・道路照明の電気料金 ・道路照明等の修繕費 ・交通安全施設工事費		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
一般会計	事業費	39,850	39,850	39,850	119,550
事業区分	一般財源	20,400	33,350	33,350	87,100
継続	特定財源	19,450	6,500	6,500	32,450

◆町の取組 16-3◆ 計画的な治水事業の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
道路冠水対策整備率	5.3%	↑上昇	7.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
下水排水路新設改良事業 (都市整備課)	道路冠水対策基本計画や水路調査結果等に基づき、整備の優先順位付けを行い工事を実施する。 ・下水排水路新設改良に関する計画設計施工		・測量設計委託料 ・下水排水路整備工事		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
一般会計	事業費	61,230	61,230	61,230	183,690
事業区分	一般財源	61,230	61,230	61,230	183,690
継続	特定財源	0	0	0	0

基本目標5 環境にやさしく快適に暮らせるまち【住環境・自然環境】

施策16 快適な都市基盤の整備

◆町の取組 16-4◆ 公園の整備

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
身近な公園や広場の利用のしやすさに満足している住民の割合	73.7%	↑上昇	80.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
公園管理事業 (都市整備課)	公園利用者の快適性と安全性向上のため、植栽管理や公園施設の維持管理を行う。 ・植栽管理(草刈、消毒、剪定、刈込等) ・公園内清掃および公園施設の点検、補修等			・公園緑地管理委託料 ・緑道公園等除草清掃委託料 ・公園管理工事 ・物品等修繕料		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	293,870	293,870	250,000	837,740
	事業区分	一般財源	187,230	293,870	250,000	731,100
	継続	特定財源	106,640	0	0	106,640

◆町の取組 16-5◆ 公共交通の確保

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
オンデマンドバス年間乗車人数	22,281人	↑上昇	50,000人

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
オンデマンドバス運行事業 (経営企画課)	住民の日常生活に必要な交通手段の確保と町内移動の利便性の向上のため、AIオンデマンドバス「のるーと志免」の運行を行う。			・オンデマンドバス運行支援業務委託料 ・オンデマンドバス運行負担金 ・決済IC機器リース料 ・回線使用料 ・公用車購入費		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	81,753	79,657	79,657	241,067
	事業区分	一般財源	74,657	69,657	69,657	213,971
	継続	特定財源	7,096	10,000	10,000	27,096

◆町の取組 16-6◆ 農地の保全

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
遊休農地面積	0.9ha	↓下降	0.1ha

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
農業用施設維持管理事業 (都市整備課)	農業用施設等の機能が良好に保たれるよう、農業用施設の修繕や新設・改良工事を行う。			・ため池等草刈委託料 ・農業用施設電気代		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	10,144	5,500	5,500	21,144
	事業区分	一般財源	7,772	5,500	5,500	18,772
	継続	特定財源	2,372	0	0	2,372

基本目標5 環境にやさしく快適に暮らせるまち【住環境・自然環境】

施策16 快適な都市基盤の整備

◆町の取組 16-7◆ 適正な土地利用の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
狭小な土地分譲(分譲の平均が140㎡未満)の割合	0.0%	→維持	0.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要		事業費の内容		
宅地耐震化推進事業 (都市整備課)	大地震時等における滑動崩落による大規模盛土造成地の被害を軽減するため、変動予測調査を行い住民への情報提供等を図るとともに、必要な際には防災区域の指定等及び対策工事を行う【令和8年度新規事業】		・大規模盛土造成地調査業務委託料		
	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	事業費	9,171	13,000	13,000	35,171
	事業区分	一般財源	9,171	13,000	13,000
◎新規	特定財源	0	0	0	0
都市計画事務 (都市整備課)	都市計画に沿った土地利用が行われるよう、都市計画マスタープランの推進等の取組を行う。 ・都市計画における企画及び計画書の作成 ・都市計画審議会に関する事務 ・都市計画図の管理、販売 ・市街化調整区域において、新たな土地利用転換を図る区域を対象に、望ましい土地利用のための基礎的検証、整備手法について協議を行い、適切な土地利用を提案する【拡充】		・都市計画審議会委員報酬 ・旅費 ・都市計画業務委託料		
	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	事業費	11,458	8,657	2,657	22,772
	事業区分	一般財源	7,814	7,657	2,657
○拡充	特定財源	3,644	1,000	0	4,644

基本目標5 環境にやさしく快適に暮らせるまち【住環境・自然環境】

施策17 上下水道事業の健全な運営

◆町の取組 17-1◆ 上下水道の維持

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
給水制限や断水の発生日数 (自然災害や計画的な工事等によるものを除く)	0.0%	→維持	0.0%

～実施計画掲載事業なし～

基本目標6 住民と行政がともに創るまち【行政】

施策18 持続可能な行政運営

◆町の取組 18-1◆ 人材育成の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
職員の対応に満足している町民の割合	90.5%	↑上昇	92.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容		
職員研修事務 (総務課)	職員の能力向上のため、業務に必要な知識や技術を取得するための研修を行う。 ・外部の研修所等で実施される専門実務・政策課題研修などへの派遣研修 ・他の団体職員との情報交換や意見交換			・旅費 ・研修負担金 ・講師謝礼金		
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
	一般会計	事業費	2,764	2,764	2,764	8,292
	事業区分	一般財源	2,664	2,664	2,664	7,992
	継続	特定財源	100	100	100	300

◆町の取組 18-2◆ 公正公平な行政運営

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
行政不服審査請求に対する認容裁決の件数	0件	→維持	0件

～実施計画掲載事業なし～

基本目標6 住民と行政がともに創るまち【行政】

施策19 健全な財政運営

◆町の取組 19-1◆ 健全な財政運営

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
経常収支比率	87.7%	↓ 下降	90.0%以下

～実施計画掲載事業なし～

◆町の取組 19-2◆ 財産の適切な運営

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
公共施設個別施設計画に基づいた施設改修の実施率	60.0%	↗ 上昇	100.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容	
庁舎改修事業 (経営企画課)	役場庁舎の長寿命化と機能向上を図るため、改修工事を行う。【令和8年度新規事業】			・庁舎周辺施設改修基本構想・基本計画策定業務委託料	
会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
一般会計	事業費	33,000	33,000	28,600	94,600
事業区分	一般財源	0	0	0	0
◎ 新規	特定財源	33,000	33,000	28,600	94,600

基本目標6 住民と行政がともに創るまち【行政】

施策20 戦略的な行政経営

◆町の取組 20-1◆ 効果的な政策の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
施策の成果指標が目標を達成した割合	46.2%	↑上昇	60.0%以上

実施事業名(担当課)	事業の概要				事業費の内容	
総合計画進捗管理事業 (経営企画課)	総合計画を着実に推進するため、進行管理を行う。 ・町民意識調査の実施(成果実績把握のため) ・行政評価の実施(施策評価、事務事業評価) ・施策評価をもとに次年度経営方針を決定 ・実施計画の策定				・住民意識調査委託料 ・郵便料	
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
一般会計	事業費	1,350	1,350	1,350	4,050	
事業区分	一般財源	1,350	1,350	1,350	4,050	
継続	特定財源	0	0	0	0	

◆町の取組 20-2◆ 情報化の推進

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
オンライン申請できる手続きの数	37件	↑上昇	100件

実施事業名(担当課)	事業の概要				事業費の内容	
情報化推進事業 (総務課)	行政サービスの利便性向上と業務効率向上のため、行政情報の電子化やオンライン化の基盤となる庁内LAN環境、その他システムを整備し活用する。 ・各種システム及びネットワークの開発・構築、調査研究 ・各種システム及びネットワークの保守点検・修繕、維持管理 ・窓口(フロントヤード)改革、業務システムの標準化、コミュニケーションツールの統合等を進める【拡充】				・データ更新業務委託料 ・ネットワーク及びシステム改修業務委託料 ・ネットワーク及びシステム機器リース料 ・共同調達パソコン負担金	
	会計区分	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)	3年間合計
一般会計	事業費	479,669	500,000	530,000	1,509,669	
事業区分	一般財源	462,901	484,000	514,000	1,460,901	
○拡充	特定財源	16,768	16,000	16,000	48,768	

基本目標6 住民と行政がともに創るまち【行政】

施策21 公正公平な税の確保

◆町の取組 21-1◆ 適正な課税と公正な徴収

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
町税収納率	97.5%	→維持	97.5%

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容	
町税収納事務 (税務課)	税収の安定確保のために、適正な収納管理を行う。 また、納税者の納付方法の利便性を高め、納期限内 自主納付を向上させる。			・納付書等の印刷製本費 ・郵便料 ・収納取扱手数料	
				(単位:千円)	8年度当初
一般会計	事業費	8,520	8,170	8,820	25,510
事業区分	一般財源	8,197	7,850	8,500	24,547
継続	特定財源	323	320	320	963

基本目標6 住民と行政がともに創るまち【行政】

施策22 情報共有

◆町の取組 22-1◆ 積極的な広報活動

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
必要とするまちの情報が入手出来ていると感じる住民の割合	67.5%	↗上昇	70.0%

実施事業名(担当課)	事業の概要			事業費の内容	
広報活動事業 (まちの魅力推進課)	町からのお知らせや町の行事、施策、出来事などを町民や町内企業に提供するため、広報活動を行う。 ・広報しめまちの発行 ・ホームページ、公式LINE、dボタン広報誌の運用			・印刷製本費 ・ポスティング業務委託料	
	会計区分 一般会計	(単位:千円)	8年度当初	9年度(予定)	10年度(予定)
事業区分	事業費	26,821	26,821	26,821	80,463
継続	一般財源	25,061	25,061	25,061	75,183
	特定財源	1,760	1,760	1,760	5,280

◆町の取組 22-2◆ 広聴の充実

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
町に対して意見を伝える機会があることを知っている住民の割合	44.3%	↗上昇	40.0%以上

～実施計画掲載事業なし～

基本目標6 住民と行政がともに創るまち【行政】

施策23 適切な事務の遂行

◆町の取組 23-1◆ 住民情報の管理運営

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
戸籍・住民票の正確な記録に係る入力確定後の誤入力発覚件数	0件	→維持	0件

～実施計画掲載事業なし～

◆町の取組 23-2◆ 公正な選挙運営

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
志免町長選挙・町議会議員一般選挙の投票率	41.9% (H31町長) 32.0% (R5議員)	↗上昇	43.0%(町長) 35.0%(議員)

～実施計画掲載事業なし～

◆町の取組 23-3◆ 適切な公金出納

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
不適切な支払事務件数(過年度支出、誤払い)	0件	→維持	0件

～実施計画掲載事業なし～

◆町の取組 23-4◆ 適切な監査

成果指標	基準値(R6)	目標の方向性	R12目標値
監査等の回数	19回	→維持	19回

～実施計画掲載事業なし～

◆町の取組 23-5◆ 正確な統計調査

～実施計画掲載事業なし～