

物価高騰支援給付金(子ども加算分) 申請書

支給市区町村(※申請時の住所地市区町村)
志免町長 殿



下記の【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ)	生年月日	現住所
氏名		
	年 月 日	電話 ()

2. 世帯に属する18歳以下(平成18年4月2日生まれ以降)の児童

	(フリガナ)	申請者との続柄	個人番号	住所(別居の場合のみ記載)	申請種別
	氏名		生年月日		
1			年 月 日		☐ 出生 ☐ 別居
2			年 月 日		☐ 出生 ☐ 別居
3			年 月 日		☐ 出生 ☐ 別居
4			年 月 日		☐ 出生 ☐ 別居
5			年 月 日		☐ 出生 ☐ 別居

☐ 以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 志免町物価高騰支援給付金(子ども加算分)の支給要件に該当します。

② 給付金(子ども加算分)の支給要件の該当性等を審査等するため、他住所地での給付金の受給の有無のほか、志免町が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。

③ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。

④ この申請書は、志免町において支給決定をした後は、給付金(子ども加算分)の請求書として取り扱います。

⑤ 志免町が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年10月31日までに申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金(子ども加算分)が支給されないことに同意します。

⑥ 給付金(子ども加算分)の支給後、申請書(請求書)の記載事項について虚偽であることが判明した場合や、給付金(子ども加算分)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金(子ども加算分)を返還します。

提出書類

- ☐ 『物価高騰支援給付金(子ども加算分)申請書』(本書)
※ 必要事項をご記入ください。

☐ 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』
※ 申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。

☐ (町外転出の方)出生がわかるもの(住民票など)

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申立ての内容に相違ありません。

令和 年 月 日 申請者氏名