



① 青い線で囲んだ部分をクリックし、町民図書館のページに移動する。



② 赤い線で囲んだ“利用照会”をクリックして利用者メニューへ移動。

③ 利用者カードの番号とパスワードを入力して利用者メニューにログイン。

利用者カードの番号は



赤い線で囲んだ部分に記載の10桁の数字です。

パスワードの初期設定は

利用者の生年月日を年（西暦4桁）月（2桁）日（2桁）

例えば、利用者の誕生日が昭和20年8月15日であれば、

昭和20年8月15日 → 1945年8月15日



19450815



④ 予約が完了した場合は上のような表示になります。



⑤ 予約完了した図書が取り置きされた場合は上の青い枠で囲んだような表示になります。