

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書

		年度										1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度
志免町長宛		所在地										特別徴収義務者 指定番号		
令和 年 月 日提出		フリガナ										宛名番号		
給与支払者 特別徴収者		氏名又は名称										担 連 当 絡 先	所属	
		個人番号 又は法人番号											氏名	
		←個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記入										電話		

給与所得者	フリガナ											(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異 動 日 年 月 日	異 動 の 理 由	異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法
	氏 名																
	生年月日	年 月 日															
	個人番号																
	受給者番号																
	1月1日 現在の住所																
異動後の 住所											円	円	円	年 月 日	1. 退職・長 2. 転勤 3. 死 4. 合併・解散 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 事由・理由	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)	

1. 特別徴収継続の場合												新しい勤務先へは、月割額 円を			
新しい勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号	新規 法人番号										月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。			
	所在地	担当者連絡先										受給者番号			
	フリガナ	所属										氏名			
	氏名又は名称	電話										納入書の要否		右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要	

2. 一括徴収の場合												左記の一括徴収した税額は、		※一括徴収について	
理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため										徴収予定月	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	月分(翌月10日納入期限分)で		翌年の1月1日～4月30日 までに退職等により徴収で きなくなった残税額は、一 括徴収することが義務づけ られています。 本人の申出がなくても一括 徴収して下さい。
	2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため										月 日	円	納入します。		

3. 普通徴収の場合												※市町村記入欄		
理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため													
	2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため													
	3. その他 理由 ()													