

事務事業	5026	公共施設等総合管理計画推進事業	担当課	経営企画課	担当係	施設管理係
------	------	-----------------	-----	-------	-----	-------

計後 画期 体計 系画	施策	19	将来にわたって持続可能なまちをつくる	予 算 科 目	会計	1	一般会計
	取り組み方針	540	公共施設等の効率的・効果的な管理運営を行う		款	2	総務費
					項	1	総務管理費
					目	5	財産管理費

法令根拠条例等	公共施設等の総合的かつ計画的な管理の推進について(総務大臣通知)	個別計画
---------	----------------------------------	------

実施期間	<input type="checkbox"/> 29年度のみ	<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返	29 年度より開始	<input type="checkbox"/> 期間限定(複数年)	年度～	年度
------	---------------------------------	---	-----------	------------------------------------	-----	----

<p>【事業の目的・内容】(改行は、「Alt」+「Enter」で行ってください)</p> <p>平成28年9月策定の「志免町公共施設等総合管理計画」における本町所有公共施設等の縮減目標達成のため、同計画に掲げる基本方針及び実施方針の着実な実行を推進し、本町所有公共施設等の最適な配置や効率的・効果的な維持管理を目指すものである。</p>	<input type="checkbox"/> 2次評価会議に提出します (左にチェックを入れる)
<p>【業務内容(町職員の仕事内容)】(改行は、「Alt」+「Enter」で行ってください)</p> <ul style="list-style-type: none"> 公共施設マネジメントシステムによる施設利用状況などの管理及びその活用(各施設所管課による利用状況などの適宜入力) 管理に関する基本的なルール作りを行い、客観的な優先度に基づいた施設維持管理を推進 個別施設計画の策定(平成32年度までに策定完了) 	公共施設マネジメントシステム保守委託料 519 千円 千円 千円 千円

1 現状把握の部(DO)

(1) 事務事業の目的と指標

<p>① 手段(主な活動)</p> <p>29年度に行った主な活動(※箇条書きで記入)</p> <ul style="list-style-type: none"> 公有財産活用基本方針の策定 公共施設マネジメントシステムの管理 	⇒
<p>② 対象(誰、何を対象にしているのか)</p> <p>志免町が所有する公共施設等</p>	
<p>③ 意図(この事業で、対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>「志免町公共施設等総合管理計画」に掲げる</p>	

④ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)		指標数値			
名称	単位	28年度	29年度	30年度	
ア 遊休施設の売却、賃借	件	-	0	1	(見込)
イ					(見込)
ウ					(見込)
⑤ 対象指標(対象の大きさを表す指標)					
名称	単位	28年度	29年度	30年度	
ア 志免町が所有する公共施設等の数	施設	103	103	103	(見込)
イ					(見込)
ウ					(見込)
⑥ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)					
名称	単位	28年度	29年度	30年度	
ア 減少した公共施設等の延床面積	㎡	目標	-	-	-
		実績	-	0	
イ 縮減した施設数	施設	目標	-	-	0
		実績	-	-1	
ウ 建替えにより減少した公共施設等の延床面積	㎡	目標	-	-	0
		実績	-	-36	
エ		目標			
		実績			
オ		目標			
		実績			

(2) 総事業費の推移

事業費	財源内訳(千円)		28年度 (決算値)	29年度 (当初予算)	29年度 (決算値)	30年度 (当初予算)	31年度 (計画)	32年度 (計画)
	経費	国・県支出金、地方債等						
		受益者負担等						
		一般財源		519	519	2,032	7,141	520
		合計(A)	0	519	519	2,032	7,141	520
		(内臨時・嘱託職員人件費)						
		正職員人件費[按分](B)			2,970	5,253		
	トータルコスト(A)+(B)	0	519	3,489	7,285	7,141	520	

事務事業評価表(事業実施年度:平成29年度)

(3) 事務事業の環境変化・住民意見等

① 事務事業を開始したきっかけは何ですか？いつ頃どんな経緯で開始されましたか？	② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)はどう変化していますか？	③ 事務事業に対して関係者からどんな意見や要望が寄せられていますか？(誰からの意見か明記)
平成26年4月に総務大臣より「公共施設等総合管理計画」の策定要請が各地方公共団体になされ、これに基づき平成28年9月に「志免町公共施設等総合管理計画」を策定完了した。	平成32年度までに「個別施設計画(長寿命化計画)」の策定を完了するよう国から求められている。	町議会の予算常任委員会審査において、今後予定されている「個別施設計画(長寿命化計画)」の策定にあたっては、住民・議会への説明、意見反映を十分行っていくよう意見があった。

(4) 昨年度の評価結果の取り組み状況調べ

昨年度の事務事業評価結果		29年度の取り組み状況と今後の方針	
事業の方向性	平成29年度の取り組み概要及び期待される効果	実施状況	実施できなかった理由と今後の方針
<input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 目的の見直し <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 事務事業終了 <input type="checkbox"/> 現状維持・継続		<input type="checkbox"/> 記述どおり実施できた (コメント必要ありません) <input type="checkbox"/> 一部実施できた(理由→) <input type="checkbox"/> 実施できなかった(理由→)	

2 評価(SEE)及び全体総括の部 * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

(1) 評価

	評価の理由
目的妥当性評価 ① 上位施策への貢献度は大きいですか？※総合計画を参照してください <input checked="" type="checkbox"/> 貢献度大きい(理由→) <input type="checkbox"/> 貢献度ふつう(理由→) <input type="checkbox"/> 貢献度小さい(理由→) ② 税金を使って達成する目的(対象と意図)ですか？(事業の目的は、総合計画の町の役割や基本方針に合っていますか？) <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である(理由→) <input type="checkbox"/> 妥当性が低い(理由→)	各施設の更新・維持管理費用の増大は大きな財政的課題であり、本事業を進めることは長期的に持続可能な財政運営につながっていく。 町の財政運営にも関わってくるため。
有効性評価 ③ 成果がこれ以上向上する余地(可能性)はありますか？ <input checked="" type="checkbox"/> 成果向上余地がある(理由→) <input type="checkbox"/> 成果向上余地がない(理由→)	公共施設を点検し現状を把握したうえで、各施設毎に対策の方向性を決める。
評価 ④ 廃止・休止した場合、成果への影響はありますか？ <input checked="" type="checkbox"/> 影響あり(理由→) <input type="checkbox"/> 影響なし(理由→)	公共施設の適切な維持管理ができなくなる。また、長期的には町の財政状況悪化にもつながる。
効率性評価 ⑤ 現状の成果を落とさずにコスト(予算+事務従事時間)を削減する新たな方法はありますか？(広域連携や民間委託等の導入など) <input type="checkbox"/> ある(具体的な内容→) <input checked="" type="checkbox"/> ない(理由→)	現予算は公共施設マネジメントシステム保守委託料のみであり、担当職員も1名のみであるため、削減の余地がない。

(2) 29年度を振り返って(全体総括・反省点)

・今後計画を進めていくうえで、新たに生み出される公共施設跡地などの公有財産について利用計画を策定する必要があるため、「志免町公有財産活用基本方針」を策定した。 ・
--

3 今後の方向性(30年度以降の計画と31年度予算への反映)(PLAN)

(1) 今後の事業の方向性(複数選択可)	(2) 平成30年度以降に取り組む内容と期待される効果
<input type="checkbox"/> 廃止・休止(理由→) <input type="checkbox"/> 目的の見直し(内容→) <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善(成果向上)内容→ <input type="checkbox"/> 効率性改善(コスト削減)内容→ <input type="checkbox"/> 事業終了 <input type="checkbox"/> 現状維持・継続	各施設の点検結果をもとに、施設の現状を客観的に把握することで、施設毎に必要な対策(統合、複合化、耐震化、廃止など)の方向性や優先順位を整理していくことができる。