

# 委任状

令和 年 月 日

志免町長 宛

委任する人（頼む人） 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ ㊞（署名または記名押印）

生年月日 大・昭・平・西暦 \_\_\_\_\_ 年 月 日

日中に連絡が取れる電話番号 \_\_\_\_\_

私は、下記の者を代理人として、下記の内容に関する一切の権限を委任します。

## 記

代理人 (頼まれた人)	住 所			
	氏 名	生年月日	大・昭・平・西暦 年 月 日	
委任事項  委任する内容に ✓(チェック)を つけてください	所得および町県民税に関する証明の請求 <input type="checkbox"/> 1. 所得課税（非課税）証明書 <input type="checkbox"/> 2. 非課税証明書（金額表記なし）			
	納税に関する証明の請求 <input type="checkbox"/> 3. 納税証明書 <input type="checkbox"/> 4. 完納（滞納がない）証明 <input type="checkbox"/> 5. 軽自動車税（車検用）			
	固定資産に関する証明の請求 <input type="checkbox"/> 6. 評価証明書 <input type="checkbox"/> 7. 公課証明書 <input type="checkbox"/> 8. 名寄帳 <input type="checkbox"/> 9. 無資産証明書			
	<input type="checkbox"/> 10. その他  （ _____ ）に関すること			

注1 委任状は委任者本人が記入してください。

注2 委任状に不備がある場合、申請を受付できない場合があります。

注3 委任内容等に疑義がある場合、委任者の方に電話確認することがありますので、  
日中に連絡がとれる電話番号を記入してください。

委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をしたときは、刑法第159条、第161条により罰せられます。  
(3月以上5年以下の懲役、1年以下の懲役又は10万円以下の罰金)