様式第１号　裏面　**提出図書一覧表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ○提出部数等について  ・県開発案件　提出部数**６部**（30戸以上の場合+１部）　毎月５日・20日締切  ・町協議　　　提出部数**５部**（30戸以上の場合+１部）　随時受付  ○事前協議会について  県開発案件、大規模開発等については、事前協議会を開催します。毎月15日・30日 | | | |
| № | 申　請　図　書 | 区分 | 備　　　考 |
| * １ | 志免町開発事業事前協議書（様式第１号） | **○** |  |
| * ２ | 事業概要書  （様式第１号その２） | **○** |  |
| * ３ | 志免町開発事業指導要綱による公共施設に関する協議書  （様式第１号その３） | **△** | 用地の帰属（セットバック等）や公共施設の管理が町に移る場合は必要 |
| * ４ | 権利者の施行同意書　**※**  印鑑証明書　**※** | **△** | 事業者と土地所有者が異なる場合は、土地所有者からの同意が必要（土地売買契約書の写しでも可） |
| * ５ | 位置図 | **○** | 住宅地図等開発地の位置がわかるもの |
| * ６ | 字図（法14条地図）　**※** | **○** | 法務局で取得した最新のもので、開発区域を赤で囲むこと |
| * ７ | 土地の登記事項証明書　**※** | **○** | 法務局で取得した最新のもの |
| * ８ | 現況図 | **○** |  |
| * ９ | 求積図 | **○** |  |
| * 10 | 土地利用計画平面図（配置図） | **○** |  |
| * 11 | 造成計画平面図 | **△** | 造成工事がある場合必要 |
| * 12 | 計画敷地断面図 | **○** | 周辺の施設（道、水路、公園等）の状況も要記載 |
| * 13 | 給排水計画平面図 | **○** | 管の口径、メーターの位置を明示すること。  給水は青色、雨水は緑色、下水は赤色、新設管は実線、既設管は点線で記載すること。 |
| * 14 | 建築物の平面図 | **△** | 建築計画がある場合は必要 |
| * 15 | 建築物の立面図 | **△** | 建築計画がある場合は必要 |
| * 16 | 構造物詳細図 | **△** | 擁壁、ゴミ置場、調整池、雨水桝、側溝、道路、水路、床版、汚水桝、消防施設、交通安全施設等の新設又は改良計画がある場合は必要 |
| * 17 | 粕屋南部消防本部意見書（写し） | **△** | 県開発案件の場合は必要  （市街化調整区域内の自己居住用専用住宅や県開発にかからない場合は不要） |
| * 18 | 現況写真 | **○** | 開発区域の全景及び周辺道路、水路等公共施設の状況がわかるもの |
| * 19 | 計算資料 | **△** | 雨水流量計算、構造計算、調整池容量計算、交通量調査等。下打合せで提出の要否を確認すること。 |

**注１　○…添付　△…必要な場合添付　※…一部原本必要**

**注２　上記の番号順に製本し、提出してください。**